

PANDUAN PENGGUNA HOMETUTOR

Pengaktifan Akaun

www.hometutor.com.my



Pengaktifan Akaun

Arahan

- 1. Untuk mengaktifkan akaun HomeTutor anda, anda haruslah mendapatkan kod pengaktifan akaun dengan membuat pembayaran kepada HomeTutor.
- 2. Klik pada butang teks "**Pengaktifan Akaun**" pada menu halaman utama untuk mendapatkan halaman-halaman yang perlu dilengkapkan bagi pengesahan akses HomeTutor.
- 3. Terdapat 3 halaman yang perlu dilengkapkan bagi proses pengaktifan akaun:
 - 3.1. Portal Pengaktifan Ibubapa.
 - 3.2. Portal Lengkap Ibubapa.
 - 3.3. Maklumat Penuh Anak

3.1. Halaman Portal Pengaktifan Ibubapa

1. Klik butang Untuk mendapatkan halaman Portal Pengaktifan Ibubapa. Halaman akan dipaparkan seperti rajah dibawah.

	L		•
^	PORTAL PENGAKTIFAN	IBUBAPA	
a		🔒 Kata Laluan, minima 5	huruf
ID ibubapa (huruf dan nombor sahaja)		🔒 Tulis semula kata lalua	an
	and the second sec		
	4		

- 2. Sila lengkapkan maklumat pada ruangan yang disediakan.
 - a) Ikon yang bertanda merah adalah ruangan yang WAJIB diisi.
 - b) Ini bermaksud semua ruangan pada halaman ini adalah WAJIB diisi.
- 3. Sila masukkan kod pengaktifan yang sah pada ruangan yang disediakan. Anda akan dibekalkan dengan kod pengaktifan 16 karakter (kombinasi huruf dan digit) dan setiap kotak terdapat 4 karakter yang perlu diisi. Berikut adalah antara maklumat yang akan dipaparkan sebaik sahaja kod pengaktifan anda dimasukkan:
 - a) Mesej peringatan "**Maaf, kod pengaktifan salah**" akan dipaparkan jika kod yang dimasukkan adalah salah, tidak sah atau telah digunakan.
 - b) Jika tiada ralat yang dipaparkan, maka kod pengaktifan anda adalah sah.



- 4. Seterusnya masukkan ID pengguna ibubapa/penjaga. ID pengguna ibubapa/penjaga seharusnya:
 - a) mengandungi kombinasi huruf dan digit yang unik yang tidak kurang daripada
 5 huruf/digit. Contoh ID pengguna ibubapa/penjaga adalah 'salmah78' atau 'rizal007' atau 'kheng13'.
 - b) mudah diingati oleh anda.
- 5. Sila masukkan "password" atau katalaluan yang diinginkan. Katalaluan ini akan digunakan semasa proses log masuk ke sistem.
- 6. Klik butang **SETERUSNYA** atau butang untuk ke halaman seterusnya (Portal Lengkap Ibubapa).

3.2. Portal Lengkap Ibubapa

1. Klik butang untuk dapatkan halaman **Portal Lengkap Ibubapa**.

۲	Benjamin Kheng		۲	Lelaki	•
۲	Kheng		۲	Malaysia	•
۲	880912145509			35, Jalan Desa Seputeh 4, Taman Desa Seputeh	
۲	hazmin@djati.com.my				
12-0	9-1988	HOME			
۲	Elizabeth Hsui	1075			
6	0134768890	0	۲	Kuala Lumpur	
ç	0389241173		۲	Kuala Lumpur	•
e	0389241856		۲	Malaysia	•
e	0389241809		۲	58000	

- 2. Sila lengkapkan maklumat pada ruangan yang disediakan.
 - a) Ikon yang bertanda merah adalah ruangan yang **WAJIB** diisi.
 - b) Pastikan tiada simbol "-" diletakkan pada ruangan kad pengenalan.
- 3. Sila masukkan alamat emel yang sah.
 - a) Mesej peringatan "**Maaf, email (adbgb@yahoo.com) telah wujud**" jika emel yang dimasukkan adalah tidak sah atau telah digunakan.
- 4. Klik butang **SETERUSNYA** atau butang⁽²⁰⁾untuk ke halaman seterusnya (Maklumat Penuh Anak).Setelah maklumat telah dilengkapkan.



3.3. Maklumat Penuh Anak

	Ł			
М	AKLUMAT PENUH A	NAK		
Nigina12		Nigina Kheng	Nigina Kheng	
******		Nigina 📎		
•••••	6 Cor 6 6	8	•	
nigina1433@yahoo.com	A A	Sekolah Kebangsaan B	rickfields 1	
		Tabun 2	Lower Primary	

- 2. Sila lengkapkan maklumat pada ruangan yang disediakan.
 - a) Ikon yang bertanda merah adalah ruangan yang WAJIB diisi.
- 3. Sila masukkan ID pengguna anak anda. ID pengguna anak anda seharusnya:
 - a) mengandungi kombinasi huruf dan digit yang unik yang tidak kurang daripada
 5 huruf/digit. Contoh ID pengguna anak adalah 'danial2000' atau 'mastura1' atau 'Nigina12'.
 - b) mudah diingati oleh anda.
- 4. Sila masukkan "password" atau katalaluan yang diinginkan. Katalaluan ini akan digunakan semasa proses log masuk ke sistem.
- 5. Sila pilih tahun/tingkatan. Secara automatik, jenis pakej akan dipaparkan berdasarkan tahun/tingkatan yang dipilih.
- 6. Klik butang **SETERUSNYA** atau butang vuntuk ke halaman selesai.
- 7. Klik butang Hantar untuk proses pengesahan maklumat yang telah dilengkapkan.





- 9. E-mel pengesahan akan dihantar kepada akaun ibu bapa setelah pengaktifan dilaksana dan disahkan.
- 10. Pengguna ibubapa atau anak boleh menggunakan ID dan katalaluan masing-masing yang telah didaftarkan untuk melayari sistem HomeTutor.

